



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan)

รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2563-31 มีนาคม 2564)

สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan)

รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2563-31 มีนาคม 2564)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี

คำนำ

ก

วัตถุประสงค์

ข

ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2563-31 มีนาคม 2564)

ตารางที่ 1 แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ตารางสรุป

ยุทธศาสตร์ที่ 2	การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากล	1
ยุทธศาสตร์ที่ 3	การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจ	3
ยุทธศาสตร์ที่ 4	การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน	9
ยุทธศาสตร์ที่ 5	การเพิ่มศักยภาพในการบริหารและจัดหาทรัพยากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	72

คำนำ

ตามที่สำนักงานอธิการบดี ได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานเป็นประจำทุกปี โดยมีแผนการติดตามผลปีละ 2 ครั้ง (รอบ 6 เดือนและ 12 เดือน) ซึ่งในครั้งนี้เป็นกรรายงาน ผลตามแผนปฏิบัติการประจำปีรอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 โดยได้จัดทำเอกสารแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2563-31 มีนาคม 2564) ในรูปแบบและจัดส่งให้กับหน่วยงานเพื่อทราบ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการดำเนินการในรอบ 12 เดือน ต่อไป

รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปี รอบ 6 เดือนฉบับนี้ สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความร่วมมือ จากหน่วยงานจำนวน 14 หน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ซึ่งสำนักงานอธิการบดีหวังว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ใน การปรับปรุงการบริหารงานให้บรรลุเป้าหมายและเกิดประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (ต.ค.63- ก.ย.64) และเพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดเป้าหมาย ผลผลิต และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในภาพรวม ของมหาวิทยาลัย ต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริหารทราบถึงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี เป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้สำหรับเป็นแนวทางในการดำเนินงานตามแผนงบประมาณ ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรมและตัวชี้วัดตามแผน
2. เพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาผลการดำเนินงานของหน่วยงานว่าเป็นไปตามแผนที่ได้กำหนดไว้หรือไม่
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับหน่วยงาน และมหาวิทยาลัยในการกำหนดทิศทางการบริหารงานในปีต่อไป

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2563- 31 มีนาคม 2564)

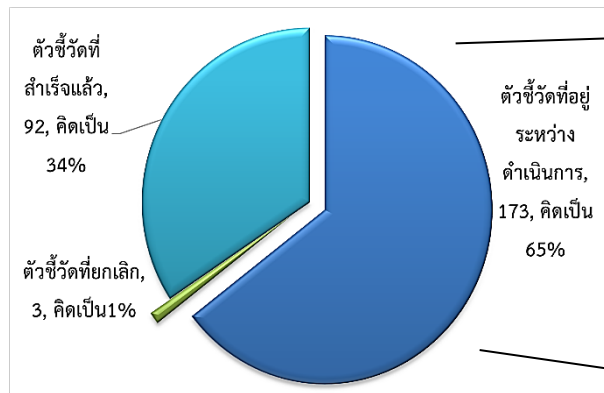


ตัวชี้วัดทั้งหมด 268 ตัวชี้วัด

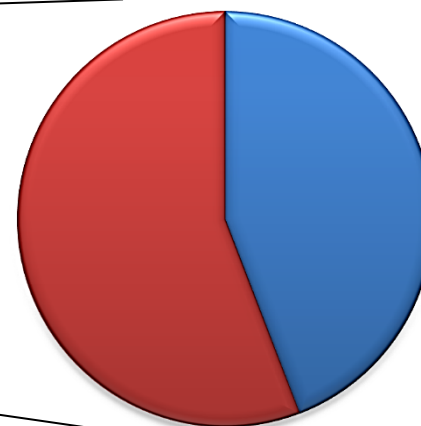


โครงการทั้งหมด 212 โครงการ

ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



268 ตัวชี้วัด



212 โครงการ,

ตารางที่ 1 ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 6 เดือน

(1 ตุลาคม 2563-31 มีนาคม 2564) (ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ระยะ 12 ปี พ.ศ.2560-2571)

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวน โครงการ	จำนวน ตัวชี้วัด	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากล	2	3	3	-
<u>มิติด้านกระบวนการภายใน</u>				
กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : พัฒนาการบริหารงานอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	2	3	3	-
(ร้อยละ)	100%	100%	100%	
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจ	7	11	9	-
<u>มิติด้านกระบวนการภายใน</u>				
กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : สร้างระบบการบริหารจัดการที่คล่องตัว มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล	7	11	9	-
(ร้อยละ)	100%	100%	82%	
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน	202	253	161	3
<u>มิติด้านการเรียนรู้และพัฒนา</u>				
กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะตรงตามสายงาน	63	74	56	1
(ร้อยละ)	31.19%	29.25%	76%	
กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : สร้างกลไกการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีระบบ	28	29	15	1
(ร้อยละ)	13.86%	11.46%	52%	
กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : สร้างระบบการบริหารจัดการที่คล่องตัว มีประสิทธิภาพ	8	15	13	-
ตามหลักธรรมาภิบาล	(ร้อยละ)	3.96%	5.93%	87%

ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์	จำนวน โครงการ	จำนวน ตัวชี้วัด	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก
<u>มิติด้านผู้รับบริการ</u>				
กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : พัฒนาการบริหารงานอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับ	34	56	35	-
ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (ร้อยละ)	16.83%	22.13%	63%	
กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : ปรับปรุงงานบริการให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้	39	45	22	1
(ร้อยละ)	19.31%	17.79%	49%	-
<u>มิติด้านการเงิน</u>				
กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : บริหารจัดการรายจ่ายให้คุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ	11	13	8	
(ร้อยละ)	5.45%	5.14%	62%	
<u>มิติด้านการเรียนรู้และพัฒนา</u>				
กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : ปรับปรุงกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยี	19	21	12	
(ร้อยละ)	9.41%	8.30%	57%	
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การเพิ่มศักยภาพในการบริหารและจัดหาทรัพยากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง	1	1		
<u>มิติด้านกระบวนการภายใน</u>				
กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : พัฒนาการบริหารงานอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย	1	1	-	-
(ร้อยละ)	100%	100%		
รวมทั้งหมด	212	268	173	3

ยุทธศาสตร์ที่ 3

การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากล

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 6 เดือน

(1 ตุลาคม 2563-31 มีนาคม 2564)

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในระดับสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564 (ระดับ มหาวิทยาลัย)	ประมาณการ รายรับ-รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงานรับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
กลยุทธ์มหาวิทยาลัยที่ 2 การบูรณาการการเรียนการสอนและการวิจัยข้ามศาสตร์เพื่อเพิ่มความหลากหลายและมีมาตรฐานวิชาการในระดับสากล									
มิติด้านกระบวนการภายใน									
1. กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : พัฒนาการบริหารงานอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย									
	1. พัฒนาศักยภาพและความพร้อม (Mobility) ของอาจารย์ บุคลากรและนิสิตสู่สากล พัฒนาทักษะทางภาษาเพื่อรองรับการบริการนิสิตต่างชาติและบุคลากรต่างชาติ	1. โครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนิสิตและบุคลากรในระดับสากล	1. ศักยภาพความพร้อมของอาจารย์บุคลากร และนิสิตในระดับสากล - จำนวนนิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพนิสิต มก. สู่สากล / Online International Conference - จำนวนผู้รับทุน Inbound และ Outbound	330	-	-	300 คน จากโครงการการประชุมวิชาการเนื่องในวาระครบรอบ 78 ปี	-	กองวิเทศสัมพันธ์
				80			144 คน จากโครงการเสริมสร้างฯ		

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564 (ระดับ มหาวิทยาลัย)	ประมาณการ รายรับ-รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงาน รอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงานรับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือ (Networking) ทาง การศึกษา และการวิจัยกับ สถาบันการศึกษาต่างประเทศ และส่งเสริมให้นิสิตชาว ต่างประเทศมาศึกษาภายใน มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์	1. โครงการสร้าง เครือข่ายความร่วมมือ ทางการศึกษา และการ วิจัย กับ สถาบันการศึกษา ต่างประเทศ	1. เครือข่ายความร่วมมือกับ องค์กรต่างประเทศในภูมิภาค ต่าง ๆ ที่ดำเนินการอยู่ (Active)	400			25		กองวิเทศสัมพันธ์

ยุทธศาสตร์ที่ 3

การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจ

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 6 เดือน

(1 ตุลาคม 2563-31 มีนาคม 2564)

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการดำเนินงานตามภารกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564 (ระดับ มหาวิทยาลัย)	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
กลยุทธ์มหาวิทยาลัยที่ 3 พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลเพื่อการบริหารจัดการ การมอบหมายภาระงาน และการประเมินบุคคลกรอย่างเป็นธรรมและเป็นระบบ สามารถวัดผลได้ รวมทั้งสร้าง Well-being การทำงานอย่างมีความสุข									
มิติด้านกระบวนการภายใน									
1. กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : สร้างระบบการบริหารจัดการที่คล่องตัว มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล									
1. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลเพื่อการบริหารจัดการ การมอบหมายภาระงาน และการประเมินบุคลากรอย่างเป็นธรรมและเป็นระบบ สามารถวัดผลได้ รวมทั้งสร้าง Well-being การทำงานอย่างมีความสุข	1. โครงการพัฒนาการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร ส่วนงานและทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นรูปธรรม โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพงาน ความรวดเร็ว ความโปร่งใส ความถูกต้อง และเชื่อถือได้	ร้อยละของประสิทธิภาพการมอบหมายงาน	80	-	-	ร้อยละ 88.89	-	กองการเจ้าหน้าที่	
			80			อยู่ระหว่างดำเนินการ	กองแผนงาน		
		การพัฒนาบุคลากรในทุกระดับ - จำนวนบุคลากรที่เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการและวิชาชีพ	250			156	สายวิชาการ 39 คน สายสนับสนุน 117 คน (1 ต.ค.63-31 พ.ค.64)	กองการเจ้าหน้าที่	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564 (ระดับ มหาวิทยาลัย)	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
2. พัฒนาความสอดคล้องและ ความเชื่อมโยงกระบวนการ ทำงานแต่ละภารกิจ ทั้ง ระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ของหน่วยงาน	โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพกระบวนการ ทำงาน ให้มีความเชื่อมโยง และสอดคล้องกันในแต่ละ ภารกิจ โดยมุ่งเน้นความ รวดเร็ว ความคล่องตัว ความถูกต้อง ระยะเวลา การลดขั้นตอน การใช้ เทคโนโลยี และระบบ ฐานข้อมูล	การพัฒนาบุคลากรในทุก ระดับ - จำนวนบุคลากรที่เข้าสู่ ตำแหน่งทางวิชาการและ วิชาชีพ	80			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองแผนงาน	
				ประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน - จำนวนเรื่องที่มี ปรับปรุงประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน	1		1 เรื่อง คือปฏิทิน กิจกรรมนิสิต		กองกิจการนิสิต
					3		3		กองกลาง
					5		3 เรื่อง		กองยานพาหนะฯ
					3		2 เรื่อง		กองการเจ้าหน้าที่

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564 (ระดับ มหาวิทยาลัย)	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. พัฒนาความสอดคล้องและ ความเชื่อมโยงกระบวนการ ทำงานแต่ละภารกิจ ทั้ง ระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ของหน่วยงาน	โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพกระบวนการ ทำงาน ให้มีความเชื่อมโยง และสอดคล้องกันในแต่ละ ภารกิจ โดยมุ่งเน้นความ รวดเร็ว ความคล่องตัว ความถูกต้อง ระยะเวลา การลดขั้นตอน การใช้ เทคโนโลยี และระบบ ฐานข้อมูล	ประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน - จำนวนเรื่องที่มี ปรับปรุงประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน	2			1 เรื่อง (การปรับปรุง กระบวนการ ถ่ายทอดเทคโนโลยี โดยเชื่อมโยง ระหว่างงาน ทรัพย์สินทาง ปัญญา งานพัฒนา ธุรกิจ นวัตกรรม และ การเงิน)		สำนักงานบริการ วิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564 (ระดับ มหาวิทยาลัย)	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. พัฒนาความสอดคล้องและ ความเชื่อมโยงกระบวนการ ทำงานแต่ละภารกิจ ทั้ง ระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ของหน่วยงาน	โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพกระบวนการ ทำงาน ให้มีความเชื่อมโยง และสอดคล้องกันในแต่ละ ภารกิจ โดยมุ่งเน้นความ รวดเร็ว ความคล่องตัว ความถูกต้อง ระยะเวลา การลดขั้นตอน การใช้ เทคโนโลยี และระบบ ฐานข้อมูล	1. ประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน - จำนวนเรื่องที่มี ปรับปรุงประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน	2			2 กระบวนการ	1. การปรับวิธีการ ทำงานโดยการนำเอา เทคโนโลยีมาใช้ : การจัดประชุม ออนไลน์ 2. การปรับลด ขั้นตอนการทำงาน ของกองวิเทศสัมพันธ์ : ระบบรับนิสิต non-degree ,ระบบ ขออนุมัติเดินทางไป ต่างประเทศของ ผู้บริหาร , ระบบรับ สมัครนิสิตโครงการ เสริมสร้างฯ	กองวิเทศสัมพันธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564 (ระดับ มหาวิทยาลัย)	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
2. พัฒนาความสอดคล้องและ ความเชื่อมโยงกระบวนการ ทำงานแต่ละภารกิจ ทั้ง ระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ของหน่วยงาน	โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพกระบวนการ ทำงาน ให้มีความเชื่อมโยง และสอดคล้องกันในแต่ละ ภารกิจ โดยมุ่งเน้นความ รวดเร็ว ความคล่องตัว ความถูกต้อง ระยะเวลา การลดขั้นตอน การใช้ เทคโนโลยี และระบบ ฐานข้อมูล	1. ประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน - จำนวนเรื่องที่มี ปรับปรุงประสิทธิภาพ กระบวนการทำงาน	4			2 เรื่อง		สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง	
			1			1		สำนักงาน กฎหมาย	
			ร้อยละ 10			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		สำนักงาน ตรวจสอบภายใน	
			ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ที่ลดลงเทียบกับ ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ในปีที่ผ่านมา						

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564 (ระดับ มหาวิทยาลัย)	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. พัฒนาความสอดคล้องและ ความเชื่อมโยงกระบวนการ ทำงานแต่ละภารกิจ ทั้ง ระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ของหน่วยงาน	โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพกระบวนการ ทำงาน ให้มีความเชื่อมโยง และสอดคล้องกันในแต่ละ ภารกิจ โดยมุ่งเน้นความ รวดเร็ว ความคล่องตัว ความถูกต้อง ระยะเวลา การลดขั้นตอน การใช้ เทคโนโลยี และระบบ ฐานข้อมูล	(โครงการพุทธธรรษา)	1			1 โครงการ		สำนักงาน กีฬากีฬา
	3. เสริมสร้างสุขภาวะ ทางกายและจิตใจให้กับ บุคลากรและนิสิต	1. โครงการเสริมสร้าง สุขภาวะทางกายและ จิตใจให้กับบุคลากรและ นิสิต	สุขภาพกายและสุขภาพจิต ใจของบุคลากรและนิสิต - ร้อยละของบุคลากรและ นิสิต (ตามกลุ่มเป้าหมาย) ที่ เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสร้าง ความเข้มแข็งทางร่างกาย และอารมณ์ - ดัชนีความสุขของ บุคลากรและนิสิต	50			ร้อยละ 130.37 (โดยมีจำนวนนิสิต เข้าร่วมโครงการ สร้างสุขภาวะทาง จิตใจ รวมทั้งสิ้น 1,773 คน จาก เป้าหมายทั้งหมด 1,360 คน จาก 11 กิจกรรม		กองกิจการนิสิต

ยุทธศาสตร์ที่ 4

การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 6 เดือน

(1 ตุลาคม 2563-31 มีนาคม 2564)

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการอย่างยั่งยืน

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
กลยุทธ์มหาวิทยาลัยที่ 4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล									
มิติด้านการเรียนรู้และพัฒนา									
1. กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้และทักษะตรงตามสายงาน									
1.จำนวนโครงการที่ได้รับ เชิญเป็นวิทยากร/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้จาก ภายนอกมหาวิทยาลัย/ ภายนอกสำนักงาน อธิการบดี	กิจกรรมที่ได้รับเชิญเป็น วิทยากร/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้ง ภายในและภายนอก มก.	จำนวนกิจกรรมที่บุคลากร ได้รับเชิญเป็นวิทยากร/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้ง ภายในและภายนอก มก.	5 กิจกรรม	-	-	2 กิจกรรม	-	สำนักงานบริการ วิชาการ	
	โครงการพัฒนาบุคลากรให้ ได้รับการพัฒนาความรู้และ ทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับ การปฏิบัติงาน	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนาความรู้	ร้อยละ 100	-	70,000	ร้อยละ 25	-	สำนักงานกฎหมาย	
	โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่	ร้อยละของบุคลากรที่เข้า ร่วมโครงการศึกษาดูงาน นอกสถานที่	ร้อยละ 80 ของ กลุ่มเป้าหมาย	-	50,000	ยังไม่ได้ดำเนินการ	เลื่อนจัด เนื่องจาก สถานการณ์โควิด	สำนักงานกีฬา	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1.จำนวนโครงการที่ ได้รับเชิญเป็นวิทยากร/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้จาก ภายนอกมหาวิทยาลัย/ ภายนอกสำนักงาน อธิการบดี (ต่อ)	โครงการพัฒนาผู้บริหารให้เป็น มีอาชีพ และเตรียมความ พร้อมแก่บุคลากรในการเป็น ผู้บริหารระดับต้นในอนาคต	ร้อยละของบุคลากรสาย สนับสนุนวิชาการที่ได้รับ เชิญเป็นวิทยากร/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้จาก ภายนอกมหาวิทยาลัย/ ภายนอกสำนักงานอธิการบดี	ร้อยละ 12 (4 คนจาก32 คน)	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองแผนงาน
		โครงการจัดประชุมชี้แจงหรือ ถ่ายทอดนโยบายด้านแผนและ งบประมาณลงสู่การปฏิบัติแก่ ส่วนงาน/หน่วยงาน □	จำนวนโครงการจัดประชุม ชี้แจงหรือถ่ายทอดนโยบาย ด้านแผนและงบประมาณ ลงสู่การปฏิบัติแก่ส่วนงาน/ หน่วยงาน (ครั้ง/ปี)	2 ครั้ง/ปี	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	
		โครงการถ่ายทอดองค์ความรู้ ด้านแผน งบประมาณ การ วิเคราะห์โครงการ และ อัตรากำลัง ให้แก่ส่วนงาน/ หน่วยงาน	จำนวนบุคลากรที่ได้รับเชิญ เป็นวิทยากรถ่ายทอดองค์ ความรู้ด้านแผน งบประมาณ การวิเคราะห์ โครงการ และอัตรากำลัง ให้แก่ส่วนงาน/หน่วยงาน	4 คน	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
1.จำนวนโครงการที่ ได้รับเชิญเป็นวิทยากร/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้จาก ภายนอกมหาวิทยาลัย/ ภายนอกสำนักงาน อธิการบดี (ต่อ)		โครงการเสริมสร้างเครือข่าย ความร่วมมือนักวิเคราะห์ นโยบายและแผนทั้งภายในและ ภายนอกมหาวิทยาลัย	จำนวนครั้งที่บุคลากรเข้า ร่วมโครงการเสริมสร้าง เครือข่ายความร่วมมือ นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย	2 ครั้ง/ปี	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองแผนงาน
		โครงการพัฒนาผู้บริหารให้เป็น มืออาชีพ และเตรียมความ พร้อมแก่บุคลากรในการเป็น ผู้บริหาร (ระดับต้น กลาง สูง) ในอนาคต	บุคลากรได้รับการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย	อย่างน้อย 2 คน	100,000	130,000	3 คน	-	สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง
		กิจกรรมการจัดทีมวิทยากรให้ ความรู้ ทำความเข้าใจและหา แนวทางการแก้ไขงบการเงินเชิง รุกให้กับทุกวิทยาเขต	จำนวนบุคลากรที่ได้รับเชิญ เป็นวิทยากร	10 คน	-	-	3 คน	เนื่องด้วย สถานการณ์การ แพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโคโร นา-19 จึงไม่ สามารถจัด โครงการอบรมได้	กองคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1.จำนวนโครงการที่ ได้รับเชิญเป็นวิทยากร/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้จาก ภายนอกมหาวิทยาลัย/ ภายนอกสำนักงาน อธิการบดี (ต่อ)	โครงการพี่สอนน้อง (แลกเปลี่ยนเรียนเพื่อ เตรียมพร้อมบุคลากรสู่ตำแหน่ง ระดับสูงในอนาคต)	จำนวนของผู้บุคลากรที่ผ่าน การอบรมโครงการพี่สอน น้องหัดเดินได้รับเชิญเป็น วิทยากร	10 คน	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	เนื่องด้วย สถานการณ์การ แพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโคโร นา-19 จึงไม่ สามารถจัด โครงการอบรมได้	กองคลัง
		โครงการคลินิกกองคลัง เพื่อให้ คำปรึกษาเกี่ยวกับการแก้ไข ปัญหาในการทำงานด้านการเงิน คลัง และพัสดุ สำหรับ บุคลากรทุกส่วนงาน	จำนวนบุคลากรที่ได้รับเชิญ เป็นผู้ตอบข้อซักถามให้กับ หน่วยงาน	10 คน			7 คน	กองคลังเปลี่ยน รูปแบบการให้ คำปรึกษาเป็น แบบออนไลน์ แทน ในช่วงการ ระบาดของโรค Covid-19	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1.จำนวนโครงการที่ ได้รับเชิญเป็นวิทยากร/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้จาก ภายนอกมหาวิทยาลัย/ ภายนอกสำนักงาน อธิการบดี (ต่อ)	โครงการสัมมนาเครือข่ายงาน บริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ 2564	จำนวนบุคลากรกองการ เจ้าหน้าที่ที่สามารถ ถ่ายทอดความรู้ในการ ปฏิบัติงานด้านบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	10 ราย	-	800,000	6 ราย	-	กองการเจ้าหน้าที่
		โครงการให้คำปรึกษาแนะนำ ด้านกฎ ระเบียบ ในการ ปฏิบัติงาน	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ เชิญให้เป็นวิทยากร	ร้อยละ 100	-	-	ร้อยละ 33	-	สำนักงาน ตรวจสอบภายใน
		โครงการเครือข่ายการจัดการ ความรู้นักตรวจสอบภายใน ระหว่างมหาวิทยาลัย	ร้อยละของผู้ตรวจสอบ ภายในที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 30	-	42,000	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	
		โครงการพัฒนาบุคลากร เรื่อง "จิตบริการ"	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนา	ร้อยละ 80	-	150,000	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ
	2. มีระบบและกลไกใน การพัฒนาบุคลากรได้ ตรงตามสายงาน	โครงการพัฒนาบุคลากร เรื่อง "จิตบริการ"	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ	3.80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. มีระบบและกลไกในการพัฒนาบุคลากรได้ตรงตามสายงาน (ต่อ)	โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคลและติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล	จำนวนของผู้บุคลากรที่ได้พัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล	20 คน	-	5,000	17 คน	-	กองคลัง
		โครงการสัมมนาพัฒนาศักยภาพบุคลากรระดับสำนักงาน	แนวปฏิบัติที่ดี/การปรับปรุงหรือพัฒนางาน	จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ชิ้น/งาน	-	-	ยกเลิกโครงการ	-	กองกิจการนิสิต
		โครงการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร และติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากร	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	ร้อยละ 80	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ
		โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในหน่วยงาน	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 80	-	150,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	
		โครงการฝึกอบรมสัมมนาบุคลากรด้านการรักษาความปลอดภัยในการจราจร	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	3.80	-	150,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	
		โครงการฝึกอบรมสัมมนาบุคลากร	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	3.80	-	315,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. มีระบบและกลไกในการพัฒนาบุคลากรได้ตรงตามสายงาน (ต่อ)	โครงการพัฒนาบุคลากรด้วย 2 Ticks "การสื่อสาร เพื่อการบริการที่เป็นเลิศ" Online	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ เปลี่ยนเป็น ค่าคะแนนเฉลี่ย หลังการทดสอบ	≥ ร้อยละ 80	20,000	0	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	สถานพยาบาล
		โครงการพัฒนาบุคลากรสหวิชาชีพ "การช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานและการใช้เครื่องช็อกไฟฟ้าหัวใจ" Online	ค่าคะแนนเฉลี่ยหลังการทดสอบ	≥ ร้อยละ 80	50,000	0	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	
		กิจกรรมสนับสนุนส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการอบรม/สัมมนา เพื่อพัฒนาตามสายงาน	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนาตรงตามสายงาน	ร้อยละ 80	-	-	ร้อยละ 100	-	สำนักงานกึ่งกีฬา
		โครงการพัฒนาบุคลากรกองการเจ้าหน้าที่เพื่อขึ้นสู่ตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ	จำนวนบุคลากรกองการเจ้าหน้าที่ที่มีความพร้อมขึ้นสู่ตำแหน่งชำนาญการพิเศษ	5 คน	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองการเจ้าหน้าที่
		โครงการทบทวนเส้นทาง การพัฒนาตามสายอาชีพ (Training Road Map)	จำนวนร่างเส้นทาง การพัฒนาตามสายอาชีพ (Training Road Map)	5 เส้นทาง	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ	
					รายรับ	รายจ่าย				
	2. มีระบบและกลไกในการพัฒนาบุคลากรได้ตรงตามสายงาน (ต่อ)	โครงการจัดทำสมรรถนะประจำตำแหน่ง (Functional Competency)	จำนวนตำแหน่งที่มีร่างสมรรถนะประจำตำแหน่ง (Functional Competency)	10 ตำแหน่ง	-	-	5 ตำแหน่ง	-	กองการเจ้าหน้าที่	
		โครงการส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมเป็นผู้บริหารงานอุดมศึกษาระดับต้น/กลาง/สูง	จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมเป็นผู้บริหารงานอุดมศึกษาระดับต้น/กลาง/สูง	1 คน	-	35,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองกลาง	
		โครงการส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนาเทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการจกรายงานการประชุม	1. จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการพัฒนาเทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการจกรายงานการประชุม	3 คน	-	11,700	3 คน	-	-	-
		2. จำนวนองค์ความรู้ (คู่มือ/รายงานสรุปความรู้/สื่อความรู้อื่น ๆ)	1 องค์ความรู้	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	-	-		
		โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประชาสัมพันธ์เชิงรุก ยุคดิจิทัล	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 80	-	300,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	-	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
2. มีระบบและกลไกในการพัฒนาบุคลากรได้ตรงตามสายงาน (ต่อ)		โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรกองวิเทศสัมพันธ์	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาทักษะต่าง ๆ	ร้อยละ 85	-	50,000	ร้อยละ 54	-	กองวิเทศสัมพันธ์
		การจัดการองค์ความรู้ภายในหน่วยงาน	จำนวนเรื่องขององค์ความรู้ที่จัดทำในหน่วยงาน	1 เรื่อง	-		อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักงานกฎหมาย
		โครงการสัมมนาเครือข่ายผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมสัมมนา	ร้อยละ 80	-	10,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	
		โครงการสัมมนาที่รัฐ	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับพัฒนาความรู้	ร้อยละ 80	-	75,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	
		โครงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลและติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	100% (55 คน)	-	-	100%	-	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. มีระบบและกลไกในการพัฒนาบุคลากรได้ตรงตามสายงาน (ต่อ)	โครงการส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมเป็นผู้บริหารงานอุดมศึกษาระดับต้นและระดับกลาง	จำนวนบุคลากรที่เข้ารับการพัฒนาและฝึกอบรมเป็นผู้บริหารงานอุดมศึกษาระดับต้นและระดับกลาง	4 คน	-	-	0	-	กองแผนงาน
		โครงการหมุนเวียนงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปสู่ความก้าวหน้าในตำแหน่งงาน	จำนวนบุคลากรที่มีการหมุนเวียนงานเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงานในด้านอื่น ๆ	2 คน	-	-	0	-	
		โครงการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลและติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากร	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล	ร้อยละ 80	-	50,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักงานพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง
		กิจกรรมการพัฒนาทักษะความรู้ด้านวิชาชีพและด้านการบริหารของตรวจสอบภายใน	จำนวนผู้ตรวจสอบภายในที่ได้รับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบเพิ่มขึ้น	1 คน	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักงานตรวจสอบภายใน
			จำนวนผู้ตรวจสอบภายในที่มีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น	1 คน	-	-	1 คน	-	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	3.จำนวนโครงการด้านระบบและกลไกในการจัดการความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ที่ดำเนินการภายในหน่วยงาน	โครงการจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อม มก.บางเขน	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	3.80	-	250,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ
		โครงการประกวดการประหยัดพลังงานไฟฟ้า	จำนวนหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการ	ไม่น้อยกว่า 10 หน่วยงาน	-	200,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	
		โครงการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (KM)	จำนวนโครงการ	3 โครงการ	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	
				อย่างน้อย 1 โครงการ	-	-	1 โครงการ (อบรมการใช้ Google Drive)	-	สำนักการกีฬา
		โครงการการสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการถ่ายทอดตัวชี้วัดและการจัดทำตัวชี้วัดระดับบุคคล และการใช้งานระบบ KUSmartp เพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ร้อยละของส่วนงานที่สามารถดำเนินงานด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน (PMS) ในระบบ KUSmartp	ร้อยละ 80	-	50,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองการเจ้าหน้าที่

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ	
					รายรับ	รายจ่าย				
	3.จำนวนโครงการด้านระบบและกลไกในการจัดการความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน (ต่อ)	โครงการการสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP)	ร้อยละของส่วนงานที่สามารถจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ในระบบ	ร้อยละ 60	-	50,000	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองการเจ้าหน้าที่	
		โครงการจัดการความรู้ของหน่วยงาน (KM)	จำนวนองค์ความรู้	2 องค์ความรู้			6 องค์ความรู้			สำนักงานอธิการบดี
			การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ 80			อยู่ระหว่างดำเนินการ			
		โครงการจัดการความรู้เรื่อง จุดอ่อนเพิ่มจุดแข็งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน	กระบวนการที่ได้รับการพัฒนา/ปรับปรุงให้มีความถูกต้องและรวดเร็วยิ่งขึ้น	จำนวนไม่น้อยกว่า 1 กระบวนการ/งาน	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองกิจการนิสิต	
		กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการทำงานธุรกิจบริการ	ร้อยละของบุคลากรใหม่และบุคลากรเดิม มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องต่อกระบวนการทำงานธุรกิจบริการของหน่วยงาน	ร้อยละ 70	-	5,000	บุคลากรใหม่ 5 คน เข้าร่วมกิจกรรมการจัดการความรู้จากรุ่นพี่หัวหน้าทีมงาน คิดเป็นร้อยละ 100	-	สำนักงานทรัพย์สิน	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
3.จำนวนโครงการด้าน ระบบและกลไกในการ จัดการความรู้ที่ได้จาก การจัดการความรู้ ภายในหน่วยงาน (ต่อ)	โครงการการชี้แจงแนวทางการ จัดการความรู้ระดับ มหาวิทยาลัยประจำปี งบประมาณ 2564	โครงการการชี้แจงแนวทางการ จัดการความรู้ระดับ มหาวิทยาลัยประจำปี งบประมาณ 2564	ร้อยละของผู้ร่วมโครงการมี ความรู้ ความเข้าใจในระดับ ดี	ร้อยละ 80	-	30,000	ร้อยละ 75	-	กองการเจ้าหน้าที่
		โครงการสัมมนาเครือข่าย KU-KM Relations		ร้อยละ 80	-	500,000	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	เลื่อนจัด เนื่องจาก สถานการณ์โควิด	
		การติดตามผลการจัดการ ความรู้ของส่วนงานรอบ 6 เดือน		ร้อยละ 80	-		อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	
		โครงการ KU-KM Sharing		ร้อยละ 80	-	40,000	ร้อยละ 80.6	-	
		โครงการสัมมนา KU-KM สัญจร (4 ครั้ง)		ร้อยละ 80	-	160,000	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	
		โครงการ KU-KM Day	ร้อยละของส่วนงานที่ส่งผล งานการจัดการความรู้เข้า ร่วมประกวด	ร้อยละ 40		400,000	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ	
					รายรับ	รายจ่าย				
	3.จำนวนโครงการด้านระบบและกลไกในการจัดการความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน (ต่อ)	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งานช่องทางในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และพื้นที่จัดเก็บองค์ความรู้ เช่น KU Workplace , Youtube , คลังความรู้ดิจิทัล	ร้อยละของส่วนงานที่มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ร้อยละ 40			อยู่ระหว่างดำเนินการ	ปรับแผนร่วมกับโครงการ KU-KM Sharing	กองการเจ้าหน้าที่	
		การจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานการจัดการความรู้ระดับมหาวิทยาลัย	ร้อยละความสำเร็จของการจัดทำรายงานการจัดการความรู้ระดับมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 100			อยู่ระหว่างดำเนินการ			
		โครงการจัดการความรู้เรื่องการเป็นพิธีกรของหน่วยงาน	ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 80	50,000			อยู่ระหว่างดำเนินการ		กองกลาง
		โครงการจัดการความรู้เรื่องการกลั่นกรองเอกสารเสนอผู้บริหาร	1. ร้อยละความสำเร็จของการจัดการความรู้	ร้อยละ 80				ร้อยละ 80		
			2. จำนวนองค์ความรู้ (คู่มือ/รายงานสรุปความรู้/สื่อความรู้อื่น ๆ)	1 องค์ความรู้				อยู่ระหว่างดำเนินการ		

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
3.จำนวนโครงการด้าน ระบบและกลไกในการ จัดการความรู้ที่ได้จาก การจัดการความรู้ ภายในหน่วยงาน (ต่อ)	โครงการจัดการความรู้เรื่องการ บริหารจัดการงานรับส่งเอกสาร มก.	โครงการจัดการความรู้เรื่องการ บริหารจัดการงานรับส่งเอกสาร มก.	1. ร้อยละความสำเร็จของ การจัดการความรู้/สื่อ ความรู้อื่นๆ)	ร้อยละ 80			ร้อยละ 80		กองกลาง
		โครงการจัดการความรู้เรื่องการ บริหารจัดการงานรับส่งเอกสาร มก.	2. จำนวนองค์ความรู้ (คู่มือ/รายงานสรุปความรู้/ สื่อความรู้อื่น ๆ)	1 องค์ความรู้			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		
		โครงการจัดการความรู้เรื่องการ บริหารจัดการงานคัดแยก จดหมายและพัสดุ มก.	1. ร้อยละความสำเร็จของ การจัดการความรู้	ร้อยละ 80			ร้อยละ 80		
		โครงการจัดการความรู้เรื่องการ บริหารจัดการงานคัดแยก จดหมายและพัสดุ มก.	2. จำนวนองค์ความรู้ (คู่มือ/รายงานสรุปความรู้/ สื่อความรู้อื่น ๆ)	1 องค์ความรู้			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
3.จำนวนโครงการด้าน ระบบและกลไกในการ จัดการความรู้ที่ได้จาก การจัดการความรู้ ภายในหน่วยงาน (ต่อ)	โครงการแข่งขันและแลกเปลี่ยน เรียนรู้ (KM) เพื่อการพัฒนา คุณภาพการปฏิบัติงาน	โครงการแข่งขันและแลกเปลี่ยน เรียนรู้ (KM) เพื่อการพัฒนา คุณภาพการปฏิบัติงาน	1.บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ เข้าร่วมกิจกรรมตามที่ กำหนด สามารถนำประเด็น ความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ ใช้ในการปฏิบัติงานจริง	บุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรมสามารถ นำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานจริง ร้อยละ 70	45,000	9,777	บุคลากรเข้าร่วม 2 กิจกรรม สามารถ นำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการ จริงคิดเป็นร้อยละ 75.5	-	สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง
		โครงการแข่งขันและแลกเปลี่ยน เรียนรู้ (KM) เพื่อการพัฒนา คุณภาพการปฏิบัติงาน	2. มีองค์ความรู้ที่รวบรวม ได้จากกิจกรรมการแข่งขัน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้	มีคู่มือ/ขั้นตอน การปฏิบัติงาน อย่างน้อย 4 เรื่อง ต่อปีงบประมาณ	-	-	จำนวน 2 กิจกรรม	-	
		โครงการปฏิบัติงานเชิงรุก โดย งานพัสดุกองคลัง พบประชาคม ตามวิทยาเขต	ร้อยละของบุคลากรด้าน การจัดซื้อจัดจ้างของวิทยา เขตได้รับความรู้จากการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	ร้อยละ 80	-	-	ร้อยละ 85	-	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	3.จำนวนโครงการด้านระบบและกลไกในการจัดการความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน (ต่อ)	โครงการที่สอนน้องหัดเดินสำหรับพนักงานใหม่	ร้อยละของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในสายงาน	ร้อยละ 80	-	-	ร้อยละ 93	-	กองคลัง
		การจัดทำแผนการจัดการความรู้/แลกเปลี่ยนเรียนรู้	ร้อยละความสำเร็จของการจัดการความรู้	ร้อยละ 80	-	-	ร้อยละ 75	-	
			จำนวนองค์ความรู้	4	-	-	3	-	
		กิจกรรมการจัดการความรู้	จำนวนคู่มือ/แนวการดำเนินงานตรวจสอบภายใน (KM) ตรวจสอบ	1 เรื่อง	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	สำนักงานตรวจสอบภายใน
มิติด้านกระบวนการภายใน									
2. กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : สร้างกลไกการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีระบบ									
	1.จำนวนโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการใช้ทรัพยากรร่วมกันในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน	โครงการส่งเสริมการใช้ฐานข้อมูลร่วมกันในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน	จำนวนโครงการ	4 โครงการ	-	-	4 โครงการ	-	กองยานพาหนะฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมส่งเสริมการใช้ ทรัพยากรร่วมกันใน หน่วยงานและระหว่าง หน่วยงาน (ต่อ)	กิจกรรมการลดใช้พลังงานไฟฟ้า ในหน่วยงาน	จำนวนกิจกรรม	5 กิจกรรม	-	-	3 กิจกรรม	-	กองยานพาหนะฯ
		โครงการออกกำลังกายเพื่อ สุขภาพที่ดีของบุคลากร	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ	3.80		50,000	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		
		กิจกรรมส่งเสริมการใช้งาน ระบบบริหารจัดการพื้นที่เช่า Space	ร้อยละของหน่วยงาน มก.มี ส่วนร่วมใช้งานระบบ	ร้อยละ 80		10,000	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ สู่หน่วยงาน มก.เมื่อ วันที่ 30 มีนาคม 2564 ครั้งที่ 1 จำนวน 7 หน่วยงาน ได้แก่ สำนักงานทรัพย์สิน คณะเกษตร คณะ บริหารธุรกิจ คณะ วิทยาศาสตร์ คณะ วิศวกรรมศาสตร์ คณะ สถาปัตยกรรมศาสตร์ และคณะสัตว แพทยศาสตร์		สำนักงานทรัพย์สิน

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมส่งเสริมการใช้ ทรัพยากรร่วมกันใน หน่วยงานและระหว่าง หน่วยงาน (ต่อ)	โครงการสัมมนาสร้างเครือข่าย นักประชาสัมพันธ์คลื่นลูกใหม่ ร่วมกันอย่างมีระบบ	ร้อยละความสำเร็จของ ความเข้าใจในการทำงาน ร่วมกันอย่างมีระบบ	ร้อยละ 80		300,000	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองกลาง	
		โครงการผลิตคลิปวีดิทัศน์ข่าวที่ มีผลกระทบต่อสังคม	1. จำนวนผู้เข้าชม	≥ 1,000 คน			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		
		โครงการผลิตคลิปวีดิทัศน์ข่าวที่ มีผลกระทบต่อสังคม	2. จำนวนคลิปที่ผลิต	10 เรื่อง			19 เรื่อง		
	โครงการพัฒนาศักยภาพตนเอง ด้านการสื่อสารองค์กรและการ ออกแบบกราฟิก อินโฟกราฟิก และสื่อดิจิทัล	ร้อยละของผู้เข้าร่วม โครงการที่มีความรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 80		200,000	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ			
	กิจกรรมการส่งเสริมการใช้ ทรัพยากรร่วมกันในหน่วยงาน	จำนวนชนิด/อุปกรณ์ที่มีการ ใช้ร่วมกันได้	อย่างน้อย 2 ชนิด/อุปกรณ์	-	-	2 ชนิด	-	สำนักงานกสิฯ	
	กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการ ใช้สนามกีฬาเพื่อรองรับการ เรียนการสอนและจัดกิจกรรม	จำนวนหน่วยงานที่มาใช้ สนามกีฬา	อย่างน้อย 2 หน่วยงาน	-	-	2 หน่วยงาน	-		

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมส่งเสริมการใช้ ทรัพยากรร่วมกันใน หน่วยงานและระหว่าง หน่วยงาน (ต่อ)	กิจกรรมการใช้ห้องประชุมและ การใช้ห้องสมุดร่วมกันภายใน หน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน	จำนวนครั้งที่หน่วยงานทั้ง ภายในและภายนอกขอใช้ ห้องประชุมและห้องสมุด กองแผนงาน	30 ครั้ง/ปี	-	-	31 ครั้ง/6 เดือน	-	กองแผนงาน
		โครงการบูรณาการงานสาร บรรณ ระหว่างงานธุรการ (สาร บรรณ) กองแผนงาน และงาน ธุรการ (สารบรรณ) กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มก.	ร้อยละของเอกสารข้อมูลที่ ถูกต้อง ครบถ้วน	100	-	-	100	-	
		โครงการส่งเสริมการใช้ ฐานข้อมูลร่วมกันระหว่าง หน่วยงาน	ระดับความพึงพอใจของการ ใช้ฐานข้อมูลด้านการพัฒนา คุณภาพ	ค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้น ไป	40,000	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมส่งเสริมการใช้ ทรัพยากรร่วมกันใน หน่วยงานและระหว่าง หน่วยงาน (ต่อ)	โครงการบูรณาการข้อมูล การเงินและบัญชีร่วมกับสำนัก บริการวิชาการ เพื่อการจัดทำ รายงานเชิงวิเคราะห์ด้านบริการ วิชาการ ในโครงการพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร MIS ระยะที่ 2 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ร้อยละความสำเร็จของการ ร่วมกันพัฒนาฐานข้อมูล	ร้อยละ 70	-	-	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ	เนื่องด้วย สถานการณ์การ แพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโคโร นา-19 ทำให้มี ข้อจำกัดในการ ดำเนินงานร่วมกัน	กองคลัง
	2. จำนวน/ร้อยละ โครงการ/กิจกรรม พัฒนาการทำงานเชิงรุก	โครงการปรับปรุง กระบวนการ/ลดขั้นตอนการ ทำงานในส่วนงานหลัก	จำนวนกระบวนการ	3 กระบวนการ			4 กระบวนการ		กองยานพาหนะฯ
		โครงการจัดทำวิจัยสถาบันเพื่อ สนับสนุนและพัฒนาการทำงาน	จำนวนงานวิจัยสถาบัน	1 เรื่อง			2 เรื่อง		สำนักงานอธิการบดี
		โครงการบูรณาการร่วมกัน ระหว่างหน่วยงาน	จำนวนโครงการ	2 โครงการ				อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	กองยานพาหนะฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. จำนวน/ร้อยละ โครงการ/กิจกรรม พัฒนาการทำงานเชิงรุก (ต่อ)	กิจกรรมการประชุม คณะกรรมการประจำสำนักงาน อธิการบดี	ร้อยละของงานที่ดำเนินการ แล้วเสร็จตามมติที่ประชุม	ร้อยละ 80		15,000	ร้อยละ 94.4		สำนักงานอธิการบดี
		โครงการตีพิมพ์งานวิจัยใน วารสารระดับชาติ	จำนวนงานวิจัยสถาบันที่ ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร ระดับชาติ	1 เล่ม			1 เรื่อง		
		โครงการสัมมนาและศึกษาดู งานด้านกิจการนิสิต	รายงานการเปรียบเทียบข้อ ได้เปรียบและข้อควร พัฒนา/ปรับปรุงในแต่ละ ด้านของกองกิจการนิสิต (มหาวิทยาลัยคู่เทียบ)	จำนวน 1 เล่ม			ยกเลิกโครงการ		กองกิจการนิสิต
		โครงการพัฒนาปรับปรุง กระบวนการ	จำนวนงานที่ได้รับการ พัฒนาปรับปรุง กระบวนการทำงาน	5 งาน			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองการเจ้าหน้าที่

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. จำนวน/ร้อยละ โครงการ/กิจกรรม พัฒนาการทำงานเชิงรุก (ต่อ)	กิจกรรมการสร้างระบบ สารสนเทศสำหรับการสื่อสาร ระหว่างบุคคลภายในและ ภายนอก กับสำนักงานบริการ วิชาการ	จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วม	200 คน	-	-	241 คน	-	สำนักงานบริการ วิชาการ
		โครงการปรับโครงสร้าง สำนักงานอธิการบดี	ร้อยละความสำเร็จในการ ปรับโครงสร้าง	ร้อยละ 70			ร้อยละ 33	ยกเลิกเนื่องจาก มีการเปลี่ยน นโยบายการปรับ โครงสร้าง	สำนักงานอธิการบดี
		โครงการ Workshop KU Sport office Team Builders	ร้อยละของบุคลากรที่เข้า ร่วมโครงการ	ร้อยละ 80 ของ กลุ่มเป้าหมาย	-	50,000	ร้อยละ 92		สำนักการกีฬา
		โครงการส่งเสริมระบบประกัน คุณภาพ	ร้อยละบุคลากรที่มีส่วนร่วม ในกิจกรรมคุณภาพ	≥ ร้อยละ 80		80,000	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		สถานพยาบาล

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. จำนวน/ร้อยละ โครงการ/กิจกรรม พัฒนาการทำงานเชิงรุก (ต่อ)	โครงการปรับปรุงกระบวนการ/ ลดขั้นตอนการทำงานในส่วน งานหลัก	จำนวนงานที่มีการปรับปรุง กระบวนการ	อย่างน้อย 4 งาน	200,000	-	งานมาตรฐานและ ประเมินคุณภาพ : ปรับปรุง กระบวนการ เรื่อง การไหลตผลงาน รางวัลคุณภาพ ครั้งที่ 14 ประจำปี พ.ศ.2563 ผ่าน ระบบ QR code และมีคลิปวิดีโอ แนะนำขั้นตอน การไหลตผลงาน	-	สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง
		โครงการลดขั้นตอนการทำงาน ในระบบ ERP เรื่องการบันทึก รายการตรวจนับพัสดุประจำปี	จำนวนเรื่องที่มีระยะเวลา การดำเนินการที่ลดลงจาก เดิม	1	-	-	1	-	กองคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. จำนวน/ร้อยละ โครงการ/กิจกรรม พัฒนาการทำงานเชิงรุก (ต่อ)	โครงการให้คำปรึกษาแนะนำ แก่หน่วยรับตรวจ	ระดับความพึงพอใจของผู้ ร่วมโครงการ	4.20	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	สำนักงาน ตรวจสอบภายใน
3. กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : สร้างระบบการบริหารจัดการที่คล่องตัว มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล	1.จำนวนโครงการ สำรวจความคิดเห็นของ บุคลากรที่มีต่อการ บริหารงานของผู้บริหาร ตามหลัก ธรรมาภิบาล	กิจกรรมการประเมินผลการ ดำเนินงานของส่วนงาน และ ผู้บริหาร	ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของ บุคลากรที่มีต่อการ บริหารงานของผู้บริหาร (หัวหน้างาน)	3.80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ
		โครงการประเมินภาวะผู้นำ ผู้บริหารหน่วยงานสังกัด สำนักงานอธิการบดี	คะแนนเฉลี่ยการประเมิน ภาวะผู้นำ	ระดับความคิดเห็น ในระดับมากขึ้นไป (≥ 3.41)			ยังไม่ได้ดำเนินการ	มีการ เปลี่ยนแปลง ตัวชี้วัด	สำนักงานอธิการบดี

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1.จำนวนโครงการ สำรวจความคิดเห็นของ บุคลากรที่มีต่อการ บริหารงานของผู้บริหาร ตามหลักธรรมาภิบาล (ต่อ)	กิจกรรมประเมินความพึงพอใจ การบริหารงานของผู้บริหาร ตามหลักธรรมาภิบาล	ระดับความพึงพอใจ	≥ 3.50			0	0	สถานพยาบาล
		โครงการประเมินผลการ ดำเนินงานของส่วนงาน ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับ	คะแนนเฉลี่ยการประเมิน ภาวะผู้นำ (หัวหน้างาน)	4.20			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองการเจ้าหน้าที่
		กิจกรรมการประเมินผลการ ดำเนินงานของส่วนงาน และ ผู้บริหาร	ค่าเฉลี่ยความคิดเห็นของ บุคลากรที่มีต่อการ บริหารงานของผู้บริหาร	ไม่น้อยกว่า 4.00	-	-	3.82	-	สำนักงานกึ่งกีฬา
		โครงการประเมินภาวะผู้นำตาม หลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร	ระดับคะแนนเฉลี่ยของการ ประเมินภาวะผู้นำ	คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำ กว่า 4.00			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		สำนักงานกฎหมาย
		ระดับความคิดเห็นของ บุคลากรต่อภาวะผู้นำตาม หลักธรรมาภิบาล (คะแนน เต็ม 5)	3.40			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองกลาง	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1.จำนวนโครงการ สำรวจความคิดเห็นของ บุคลากรที่มีต่อการ บริหารงานของผู้บริหาร ตามหลักธรรมาภิบาล (ต่อ)	โครงการประเมินภาวะผู้นำตาม หลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร	ระดับความคิดเห็นเกี่ยวกับ การประเมินภาวะผู้นำของ ผู้บริหารตามหลักธรรมาภิ บาล	4.20			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		สำนักงาน ตรวจสอบภายใน
		โครงการประเมินผลการ ดำเนินงานของส่วนงาน ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับ	ระดับคะแนนเฉลี่ยของการ ประเมินภาวะผู้นำ	ค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป	-	-	4.26	ใช้ผลการ ประเมินของปี การศึกษา 2563	สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง
		โครงการประเมินผลการ ดำเนินงานของส่วนงาน ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับ	ค่าเฉลี่ยระดับความคิดเห็น	4.50	-	-	4.34	-	กองคลัง
	2. การปรับปรุง โครงสร้างองค์กร ที่ เหมาะสมกับการกิจ หลักของส่วนงาน เพื่อ การบริหารอย่างมี ประสิทธิภาพ	โครงการบูรณาการโครงสร้าง และภารกิจให้เหมาะสม และมี ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณร่วมกัน	ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ใน การบูรณาการโครงการและ ภารกิจ	80			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		สำนักงานกฎหมาย

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ	
					รายรับ	รายจ่าย				
	2. การปรับปรุง โครงสร้างองค์กร ที่ เหมาะสมกับภารกิจ หลักของส่วนงาน เพื่อ การบริหารอย่างมี ประสิทธิภาพ (ต่อ)	โครงการบูรณาการโครงสร้าง และภารกิจให้เหมาะสม และมี ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณร่วมกัน	ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ใน การบูรณาการโครงการและ ภารกิจ	80			ร้อยละ 60	สำนักงาน ตรวจสอบภายใน ได้หารือร่วมกับ -คณะสังคมศาสตร์ -กองกิจการนิสิต -กองคลัง ใน ประเด็นผลการ ตรวจสอบการ ปฏิบัติงาน	สำนักงาน ตรวจสอบภายใน	
				80			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ			กองวิเทศสัมพันธ์
				80			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ			

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. การปรับปรุง โครงสร้างองค์กร ที่ เหมาะสมกับภารกิจ หลักของส่วนงาน เพื่อ การบริหารอย่างมี ประสิทธิภาพ	โครงการบูรณาการโครงสร้าง และภารกิจให้เหมาะสม และมี ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากร บุคลากร และงบประมาณร่วมกัน	ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ใน การบูรณาการโครงการและ ภารกิจ	80	-	-	ร้อยละ 100	ทุกส่วนงานมี การประเมิน ตนเองโดยใช้ KUQS Self- Assessment	สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง
				80			อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ	เนื่องด้วย สถานการณ์การ แพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโคโรนา- 19 ทำให้มี ข้อจำกัดในการ ดำเนินงานร่วมกัน	กองคลัง
				80			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองยานพาหนะฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. การปรับปรุง โครงสร้างองค์กร ที่ เหมาะสมกับการกิจ หลักของส่วนงาน เพื่อ การบริหารอย่างมี ประสิทธิภาพ (ต่อ)	สนับสนุนการเรียนการสอน ภาควิชาพลศึกษา	ร้อยละของผลสัมฤทธิ์ใน การบูรณาการโครงการและ ภารกิจ	80			100		สำนักการกีฬา
			2. จำนวนโครงการที่มี การบูรณาการโครงการและ ภารกิจ	3			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองยานพาหนะฯ
	3 การจัดระบบการเงิน และบัญชี การบริหาร งบประมาณ ที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มี ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล	โครงการปรับปรุง พัฒนาระบบ การเงินและบัญชี ที่มีมาตรฐาน มีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	ผลการรับรองงบการเงิน ตามมาตรฐานของ สำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดิน	งบการเงินได้รับ การรับรอง			งบการเงินได้รับ การรับรองจาก สำนักงานการ ตรวจเงินแผ่นดิน แบบไม่มีเงื่อนไข		กองคลัง
4 การบริหารงานมุ่งสู่ ความเป็นเลิศ และการ ขับเคลื่อน EdPEx อย่าง เป็นรูปธรรม และพัฒนา ระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาระดับหลักสูตร (KU-IQA)	โครงการส่งเสริมการขับเคลื่อน EdPEx ในการบริหารงาน	ส่วนงานที่ใช้ EdPEx ใน การบริหารงานและผ่าน การประเมิน - ร้อยละของส่วนงานที่ ผ่านการประเมินด้วยระบบ EdPEx	80	-	-	ร้อยละ 100	ทุกส่วนงานมี การประเมิน ตนเองโดยใช้ KUQS Self- Assessment	สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
กลยุทธ์มหาวิทยาลัย : การบริหารงานมุ่งสู่ความเป็นเลิศ มิติด้านผู้รับบริการ 4. กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : พัฒนาการบริหารงานอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย									
	1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมพัฒนา กระบวนการทำงานที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มก.	โครงการจัดทำแผนบริหารความ เสี่ยง	ร้อยละความสำเร็จของการ จัดการความเสี่ยงตามแผน	ร้อยละ 90	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ
		โครงการจัดทำแผนบริหารความ เสี่ยง		ร้อยละ 80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	สำนักการกีฬา
		โครงการจัดทำแผนความเสี่ยง ของหน่วยงาน		ร้อยละ 80	-	-	อยู่ระหว่างการ ดำเนินการ	-	กองคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมพัฒนา กระบวนการทำงานที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มก. (ต่อ)		โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำและบริหารความเสี่ยง ของหน่วยงาน (โครงการสำคัญ)	บุคลากร มีความรู้ ความ เข้าใจในการบริหารความ เสี่ยง จัดทำแผน บริหาร ความเสี่ยง ดำเนินการตาม แผน และรายงานผลการ บริหารความเสี่ยง	ได้แผนบริหารความ เสี่ยง ประจำปี งบประมาณ 2564 บุคลากรดำเนินการ บริหารความเสี่ยง เป็นไปตามแผน บริหารความเสี่ยงที่ กำหนด และจัดทำ รายงานผลการ บริหารความเสี่ยงได้ อย่างถูกต้อง	10,000	-	ดำเนินการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้ผ่าน กิจกรรม KM ครั้งที่ 2 การ บริหารและ จัดการความเสี่ยง	-	สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง
		โครงการจัดทำแผนความเสี่ยง ของกองการเจ้าหน้าที่	ร้อยละความสำเร็จของการ จัดการความเสี่ยงตามแผน ความเสี่ยง	ร้อยละ 100			ร้อยละ 100	ความเสี่ยงระดับ ปฏิบัติงาน Operation risks ด้านการ ดำเนินงานโดยได้ เตรียมการพัฒนา บุคลากรเพื่อขึ้นสู่ ตำแหน่งทางการ บริหารระดับ อำนวยการและหัวหน้า งาน	กองการเจ้าหน้าที่
		โครงการจัดทำแผนความเสี่ยง ของกองการเจ้าหน้าที่	2. จำนวนโครงการ	1 โครงการ				1 โครงการ	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมพัฒนา กระบวนการทำงานที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มก. (ต่อ)	โครงการจัดทำแผนความเสี่ยง กองวิเทศสัมพันธ์	โครงการจัดทำแผนความเสี่ยง กองวิเทศสัมพันธ์	จำนวนโครงการที่มีการ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	1 โครงการ			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองวิเทศสัมพันธ์
				ร้อยละ 80			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		สำนักงานอธิการบดี
				ร้อยละ 75	5,000	มีการรับสมัคร ลูกค้าเดิมเข้า ร่วมงาน ร้อยละ 100□	งดการจัดงาน เกษตรแฟร์ ประจำปี 2564 เนื่องจาก COVID-19	สำนักงานทรัพย์สิน	
				ร้อยละ 50		อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	จะรวบรวมข้อมูล เพื่อรายงานใน รอบ 12 เดือน	กองกลาง	
				ร้อยละ 80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ
			ร้อยละ 80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	สำนักการกีฬา	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมพัฒนา กระบวนการทำงานที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มก. (ต่อ)	โครงการพัฒนาการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan)	ร้อยละของการบรรลุ เป้าหมายตามตัวชี้วัดใน แผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของหน่วยงาน	ร้อยละ 80	-	-	อยู่ระหว่าง ติดตามผลการ ดำเนินงาน ไตร มาส 2	-	สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง
		โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของหน่วยงาน	ร้อยละความสำเร็จของการ ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan)	ร้อยละ 100			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		สำนักงานกฎหมาย
				ร้อยละ 70			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองกลาง
				ร้อยละ 80	-	-	อยู่ระหว่างการ ติดตามผลการ ดำเนินงาน	-	กองแผนงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมพัฒนา กระบวนการทำงานที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มก. (ต่อ)	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของหน่วยงาน	บุคลากรสามารถจัดทำแผน และนำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564 ไปใช้เป็น แนวทางในการปฏิบัติงานให้ เป็นไปตามแผนที่วางไว้ อย่างเป็นรูปธรรม	ได้แผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ 2564 และแนวทางใน การปฏิบัติงาน	25,000	25,000	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว บุคลากรรับทราบ นโยบาย แผนปฏิบัติการ และเป้าหมาย และตัวชี้วัด ความสำเร็จ พร้อมทั้งแนว ทางการดำเนินงาน	-	สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง
			ร้อยละความสำเร็จของการ ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan)	90	-	-	50	-	กองคลัง
			ร้อยละ 100				ร้อยละ 30.43		กองการเจ้าหน้าที่
		โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) กองวิเทศสัมพันธ์	ร้อยละความสำเร็จของการ ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan)	ร้อยละ 85			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองวิเทศสัมพันธ์

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมพัฒนา กระบวนการทำงานที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มก. (ต่อ)		โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ของสำนักงาน อธิการบดี	ร้อยละความสำเร็จของการ ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan)	ร้อยละ 85			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		สำนักงานอธิการบดี
		โครงการจัดทำแผนด้าน คุณธรรมและความโปร่งใส	ร้อยละความสำเร็จของ กิจกรรมสนับสนุนคุณธรรม และความโปร่งใส	ร้อยละ 80	-	-	ร้อยละ 83.5	-	กองคลัง
		โครงการจัดทำแผนป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ร้อยละของแผนที่บรรลุ เป้าหมาย	ร้อยละ 85			ร้อยละ 100		สำนักงานอธิการบดี
		โครงการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสของ มหาวิทยาลัย	ไม่ต่ำกว่าปี 2563 (ร้อยละ 94)			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		
		โครงการสนับสนุนการ ดำเนินการด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใสของหน่วยงาน	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการ ประกาศยกย่อง/ได้รับ รางวัล ด้านคุณธรรม ความ โปร่งใส	5 คนต่อปี	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมพัฒนา กระบวนการทำงานที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มก. (ต่อ)	โครงการพัฒนาด้านกายภาพ ภายใน มก.บางเขน	จำนวนโครงการ	22 โครงการ	-	-	16 โครงการ	-	กองยานพาหนะฯ	
		ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินโครงการ	ร้อยละ 90	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-		
	โครงการสนับสนุนมหาวิทยาลัย สู่ความเป็นเลิศ	ลำดับของ มก.ในการจัด อันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว โลก (Green University)	1 ใน 3 ของ ประเทศไทย	-	-	อันดับ 2 ของ ประเทศไทย	-		
	โครงการที่เล็งหน่วยจัดการ ทรัพย์สินทางปัญญาใน มหาวิทยาลัย	จำนวนสถาบันอุดมศึกษาที่ ได้รับการพัฒนาระบบการ จัดการทรัพย์สินทางปัญญา	2 สถาบัน	-	-	2 สถาบัน	-		สำนักงานบริการ วิชาการ
	โครงการทบทวนวิสัยทัศน์และ พันธกิจและจัดทำแผนกลยุทธ์ ของกองกลาง	ร้อยละความสำเร็จในการ จัดทำวิสัยทัศน์และแผนกล ยุทธ์ของกองกลาง	ร้อยละ 90		20,000	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ			กองกลาง
	โครงการทบทวนวิสัยทัศน์และ พันธกิจและจัดทำแผนกลยุทธ์ ของกองกลาง	ร้อยละของบุคลากรที่ รับทราบและมีความเข้าใจ วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ ขององค์กร	ร้อยละ 70			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ			

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมพัฒนา กระบวนการทำงานที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มก. (ต่อ)	โครงการ Speak up Challenge : KU student's Perspective on Critical Global Issue	1. จำนวนนิสิตได้รับการ พัฒนาความมั่นใจในการ สื่อสารภาษาอังกฤษในการ พูดในที่ชุมชน	1. นิสิตสมัครเข้า ร่วมประกวดอย่าง น้อย 15 คน		300,000	63 คน	ช่วงเวลาการ ประกวดอาจ ตรงกับช่วงใกล้ สอบของนิสิต ทำ ให้อาจมีนิสิตเข้า ร่วมจำนวนน้อย	กองวิเทศสัมพันธ์
		โครงการ KU English Speech Competition	2. จำนวนผู้เข้าร่วมชมงาน	2. อาจารย์นิสิต และผู้สนใจ เข้า ร่วมงานอย่างน้อย 50 คน			เนื่องจากการปรับ รูปแบบการดำเนินโ ครงการเป็นการ แข่งขันแบบปิดและ บันทึกวิดีโอเพื่อ เผยแพร่ จึงมีผู้สนใจ เข้าชมคลิปจำนวน 142 ครั้ง		
		โครงการ KU for Communities: Social Impact Research	จำนวนผลงานนวัตกรรม ทางวิชาการจากหน่วยงาน ภายใน มก. ที่ได้รับการ เผยแพร่ผ่านคลิป์วิดีโอ ภาษาอังกฤษ	จำนวนคลิป์วิดีโอ ภาษาอังกฤษไม่ น้อยกว่า 5 ชิ้นงาน		200,000	1 ชิ้น อยู่ระหว่าง ดำเนินการอีก 3 ชิ้น	ข้อมูลจำเป็นต้อง ได้รับการ แปลภาษา อาจ ทำให้ต้องใช้ เวลาดำเนินการ มากและอาจจะ ต้องมี งบประมาณใน การแปล	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมพัฒนา กระบวนการทำงานที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มก. (ต่อ)	โครงการ kasetsart University Staff Mobility (KUSMO)	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม/โครงการ	1. จำนวนบุคลากร มก. ที่เข้าร่วม กิจกรรมไม่น้อย กว่า 2 คน		500,000	5 คน	ความไม่แน่นอน ของการดำเนิน โครงการในช่วง การแพร่ระบาด ของไวรัสโคโรนา (Covid-19)	กองวิเทศสัมพันธ์
				2. จำนวน ประเทศที่เข้าร่วม กิจกรรมไม่น้อย กว่า 2 ประเทศ			2 ประเทศ		
		การพัฒนากระบวนการทำงาน ตามแนวทางพัฒนาคุณภาพ การดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ	ระดับคะแนนความสำเร็จ ในการพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินงานตามแนวทาง พัฒนาคุณภาพการ ดำเนินงานสู่ความเป็นเลิศ	ระดับคะแนนการ ดำเนินงานตาม ระบบ EdPex สูงขึ้นจากปีก่อน			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมพัฒนา กระบวนการทำงานที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มก. (ต่อ)	โครงการพัฒนาระบบนิเวศ นานาชาติภายใน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ ผู้ให้บริการ	ค่าเฉลี่ยความพึง พอใจ 3.0		5,000,000	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองวิเทศสัมพันธ์
		โครงการ KU Boosting International Inspiration	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ การ รับรู้ การเข้าใจก่อนและ หลังการเข้าร่วมกิจกรรม (แบบประเมิน)	นิสิตเข้าร่วม โครงการฯ ไม่ต่ำ กว่า 100 ราย มี ความรู้ความเข้าใจ ก่อนและหลังการ เข้าร่วมกิจกรรม เพิ่มขึ้น ไม่น้อย กว่า 80%		100,000	ยังไม่ได้ดำเนินการ	สถานการณ์แพร่ ระบาดไวรัสโค โรนา 2019 (COVID-19) ทำ ให้นิสิตไม่ สามารถเดิน ทางเข้าร่วม กิจกรรมต่างๆ ในต่างประเทศได้	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ	
					รายรับ	รายจ่าย				
1.จำนวนโครงการ/ กิจกรรมพัฒนา กระบวนการทำงานที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มก. (ต่อ)		โครงการ International Vibes Nice Future	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ การ รับรู้ การเข้าใจก่อนและ หลังการเข้าร่วมกิจกรรม (แบบประเมิน)	นิสิตเข้าร่วม โครงการฯ มี ความรู้ความ เข้าใจหลังการเข้า ร่วมกิจกรรม เพิ่มขึ้น ไม่น้อย กว่า 80%		100,000	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองวิเทศสัมพันธ์	
		โครงการประกวดภาพถ่าย ประจำปี 2564 ภายใต้หัวข้อ “Exchange Experiences through your eyes” เพื่อ ถ่ายทอดประสบการณ์นิสิต แลกเปลี่ยน ณ สถาบันการศึกษาคู่สัญญา ต่างประเทศ	1. จำนวนนิสิตเข้าร่วมการ ประกวด	นิสิตเข้าร่วมการ ประกวดไม่ต่ำกว่า 10 ราย		50,000	8 ราย			
			2. จำนวนกิจกรรมที่ เผยแพร่ภาพถ่ายที่เข้าร่วม การประกวดลงในสื่อต่าง ๆ	เผยแพร่ภาพถ่ายที่ เข้าการประกวด ไม่ต่ำกว่า 3 กิจกรรม			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ			

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ								
					รายรับ	รายจ่าย											
2. จำนวนโครงการ สำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	กิจกรรมการสำรวจความพึง พอใจของหน่วยรับตรวจต่อการ ปฏิบัติงานของสำนักงาน ตรวจสอบภายใน	กิจกรรมการสำรวจความพึง พอใจของหน่วยรับตรวจต่อการ ปฏิบัติงานของสำนักงาน ตรวจสอบภายใน	ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ/ผู้ปฏิบัติงาน ต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบ และงานให้คำปรึกษาแนะนำ	4.00			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ ประมาณเดือน กันยายน	สำนักงาน ตรวจสอบภายใน								
										โครงการสำรวจความพึงพอใจที่ มีต่อการบริการของกองการ เจ้าหน้าที่	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจที่มี ต่อการบริการของกองการ เจ้าหน้าที่	4 คะแนนขึ้นไป			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองการเจ้าหน้าที่
										โครงการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ กองกลาง	จำนวนข้อเสนอแนะของ ผู้รับบริการกองกลาง	5 ข้อ			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองกลาง
										การประเมินความพึงพอใจการ ให้บริการด้วย QR Code บุคลากรรายบุคคล	ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ในการรับบริการจาก เจ้าหน้าที่ในระดับดีขึ้นไป	ค่าเฉลี่ยความพึง พอใจไม่น้อยกว่า 4.00			4.92		กองกิจการนิสิต
										โครงการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	4.00			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		สำนักการกีฬา
										กิจกรรมการวัดและประเมินผล การจัดบริการ	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	> 4.00			4.23		สำนักงานทรัพย์สิน

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. จำนวนโครงการ สำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ (ต่อ)	โครงการสำรวจความพึงพอใจ และความไม่พึงพอใจต่อการ ให้บริการงานธุรการของกอง แผนงาน	ระดับความสำเร็จของงานที่ ให้บริการตรงตามความ ต้องการ ถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็วและเสร็จตาม กำหนดเวลา โดย ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ต่อการให้บริการ	3.51	-	-	3.90	-	กองแผนงาน
		โครงการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ (ลูกค้า) สำนักงานพัฒนาคุณภาพฯ	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ โครงการฯ	ค่าเฉลี่ย 3.51 ขึ้นไป	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง
		โครงการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	4.50	-	-	4.62	-	กองคลัง
	3. จำนวนโครงการการ ปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะของ ผู้รับบริการ	โครงการ/กิจกรรมที่ปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะ	ร้อยละความสำเร็จของการ ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ	ร้อยละ 80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	3.จำนวนโครงการการ ปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะของ ผู้รับบริการ (ต่อ)	กิจกรรมการปรับปรุงการ ให้บริการโรงอาหารกลาง มก. รองรับวิถีชีวิต New Normal	ค่าตามเกณฑ์มาตรฐาน ความปลอดภัยของสถานที่ บริการอาหาร	> ร้อยละ 80		1,010,000	> ร้อยละ 80		สำนักงานทรัพย์สิน
		กิจกรรมการนำข้อเสนอแนะ ของโครงการสำรวจความพึง พอใจของผู้รับบริการกองกลาง มาพัฒนาแก้ไขการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	จำนวนข้อเสนอแนะของ ผู้รับบริการด้านการพัฒนา องค์กรและด้านคุณภาพการ ให้บริการ	3 ข้อ			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองกลาง
		กิจกรรมการนำข้อเสนอแนะใน ด้านการพัฒนาองค์กรและด้าน คุณภาพการให้บริการมาใช้ใน การปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ร้อยละของเอกสารข้อมูลที่ ถูกต้อง ครบถ้วนและแล้ว เสร็จตามกำหนดเวลา	ร้อยละ 100	-	-	ร้อยละ 100	-	กองแผนงาน
		โครงการ/กิจกรรมที่ปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะของ ผู้รับบริการ	ร้อยละความสำเร็จของ ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ	ร้อยละ 20	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	3.จำนวนโครงการการ ปรับปรุงแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะของ ผู้รับบริการ (ต่อ)	กิจกรรมที่ปรับปรุงตาม ข้อเสนอแนะของผู้รับบริการ	จำนวนกิจกรรมที่ปรับปรุง ตามข้อเสนอแนะ	1	-	-	1	-	กองคลัง
5. กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : ปรับปรุงงานบริการให้มีความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส ตรวจสอบได้									
	1.จำนวนผลิตภัณฑ์/ บริการที่ได้รับรางวัล	โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งเข้า ประกวดทั้งภายใน/ภายนอก	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	1 โครงการ	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ
				1 โครงการ	-	-	1 โครงการ	-	สำนักงานบริการ วิชาการ
		โครงการที่ส่งเข้าประกวดระดับ มหาวิทยาลัย (โครงการพัฒนา และปรับปรุงกระบวนการ ชื่อ ผลงาน ระเบียบ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุ เพื่อการวิจัยและพัฒนาและ เพื่อการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ.2563)	จำนวนโครงการ	1	-	-	1 โครงการ	-	กองคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. จำนวนโครงการการพัฒนาปรับปรุง ผลิตภัณฑ์/บริการให้ดีขึ้น	โครงการ/กิจกรรม การพัฒนา ผลิตภัณฑ์ และบริการ	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	1 โครงการ/ กิจกรรม	-	-	2 โครงการ (โครงการแจ้ง ซ่อมออนไลน์/KU Virtual run)	-	สำนักงานกีฬา
		โครงการเสริมทักษะการ ให้บริการ	บุคลากรมีความรู้ทักษะการ ให้บริการ	ผู้เข้าร่วมโครงการ ได้คะแนนเฉลี่ย จากแบบทดสอบ ความรู้หลังเข้าร่วม โครงการ ไม่น้อย กว่าร้อยละ 70 ของจำนวนข้อสอบ			ยกเลิกโครงการ		กองกิจการนิสิต
		โครงการอบรมการช่วยเหลือ เบื้องต้น ผู้เจ็บป่วยและบาดเจ็บ ฉุกเฉิน online	ระดับความพึงพอใจ	≥ 4.21	60,000		อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	การแพร่ระบาด Covid19	สถานพยาบาล
		โครงการฝึกอบรมปฐมพยาบาล เบื้องต้น		≥ 4.21	60,000		เลื่อนโครงการ	การแพร่ระบาด Covid19	
โครงการทันตสุขภาพสำหรับ นิสิต	≥ 4.21	30,000			เลื่อนโครงการ	การแพร่ระบาด Covid19			

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
2. จำนวนโครงการการ พัฒนาปรับปรุง ผลิตภัณฑ์/บริการให้ดี ขึ้น (ต่อ)	โครงการพัฒนาและปรับปรุง คู่มือการขออนุมัติแบบก่อสร้าง	จำนวนคู่มือการขออนุมัติ แบบก่อสร้างที่ได้รับการ พัฒนาและปรับปรุงให้มี ความสมบูรณ์ ทันสมัย	1 เล่ม	-	-	0	-	กองแผนงาน	
		โครงการพัฒนากระบวนการ ประเมินคุณภาพบัณฑิตระดับ ปริญญาตรี เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน	ร้อยละความสำเร็จของการ พัฒนากระบวนการ	ร้อยละ 80	-	-	ร้อยละ 80		-
		โครงการพัฒนา Dashboard สารสนเทศเพื่อการบริหาร	ร้อยละความสำเร็จของการ นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ 70	-	-	ร้อยละ 70		-
		โครงการลดขั้นตอนการทำงาน ในระบบERP เรื่องการบันทึก รายการตรวจนับพัสดุประจำปี	ร้อยละความสำเร็จของการ ปรับปรุงผลิตภัณฑ์/บริการ	ร้อยละ 80	-	-	ร้อยละ 85		-
3. จำนวนโครงการการ พัฒนาปรับปรุง กระบวนการ/กฎ ระเบียบให้เหมาะสม	โครงการพัฒนาปรับปรุง กระบวนการให้เหมาะสม	จำนวนกระบวนการที่ พัฒนา/ปรับปรุง	2 กระบวนการ	-	-	4 กระบวนการ	-	กองยานพาหนะฯ	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	3. จำนวนโครงการการ พัฒนาปรับปรุง กระบวนการ/กฎ ระเบียบให้เหมาะสม (ต่อ)	โครงการปรับปรุงและพัฒนา หลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบในการ บริหารงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการบริหารงาน	จำนวนหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่ได้ปรับปรุงและ พัฒนา	2 เรื่อง	-	-	2 เรื่อง	-	กองยานพาหนะฯ
		โครงการพัฒนางานเข้าสู่ สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-office)	จำนวนเครื่องมือ อิเล็กทรอนิกส์ที่นำมาใช้งาน	2 เครื่องมือ	-	-	2 เครื่องมือ	-	
				อย่างน้อย 1 เครื่องมือ	-	-	1 เครื่องมือ	-	สำนักการกีฬา
		โครงการพัฒนางานเข้าสู่ สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-office)	จำนวนงานพัฒนางานเข้าสู่ สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-office)	4 กิจกรรม			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองวิเทศสัมพันธ์
		โครงการปรับปรุงและพัฒนา หลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบในการ บริหารงานเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการบริหารงาน	จำนวนหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่ได้ปรับปรุงและ พัฒนา	3 ระเบียบ/ หลักเกณฑ์			7 ระเบียบ		กองการเจ้าหน้าที่

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	3. จำนวนโครงการการพัฒนาปรับปรุง กระบวนการ/กฎ ระเบียบให้เหมาะสม (ต่อ)	โครงการพัฒนาปรับปรุง ข้อบังคับพัฒนาวิชาการ/ กฎระเบียบให้เหมาะสม ฉบับที่ 2	จำนวนกิจกรรมพัฒนา ปรับปรุงข้อบังคับพัฒนา วิชาการ	1 กิจกรรม	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ ปรับปรุง กระบวนการ กระบวนการ	ขั้นตอนการขอ อนุมัติจัดทำ โครงการพัฒนา วิชาการและการลง นามในสัญญา เรียบร้อยแล้ว ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	สำนักงานบริการ วิชาการ
		โครงการพัฒนากระบวนการ ตรวจสอบนิติกรรมสัญญาให้ แล้วเสร็จภายในระยะเวลา 5 วัน	ร้อยละความสำเร็จของงาน ตรวจสอบนิติกรรมสัญญาที่ แล้วเสร็จก่อนกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ 80			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		สำนักงานกฎหมาย
		โครงการพัฒนาปรับปรุง กระบวนการด้วยเทคโนโลยี	จำนวนโครงการ	2	-	-	1	-	กองคลัง
		โครงการปรับปรุงและพัฒนา จำนวนหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบ ต่างๆเกี่ยวกับการงบประมาณ การเงิน บัญชีและพัสดุ	จำนวนหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่ได้ปรับปรุงและ พัฒนา	2	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	3. จำนวนโครงการการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการ/กฎระเบียบให้เหมาะสม (ต่อ)	กิจกรรมที่ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้สมัครทุนโครงการเสริมสร้างศักยภาพนิสิต มก.สู่สากล	จำนวนกิจกรรมที่มีการปรับปรุงตามข้อเสนอของผู้สมัครทุนฯ (โครงการเสริมสร้างศักยภาพนิสิต มก.สู่สากล)	2 กิจกรรม			อยู่ระหว่างดำเนินการ		กองวิเทศสัมพันธ์
		โครงการปรับปรุงกระบวนการตามภารกิจของสำนักงานอธิการบดี	ร้อยละความสำเร็จของการติดตามงาน	ร้อยละ 80			ร้อยละ 60	ติดตามได้ครบแต่ไม่ตรงตามกำหนด	สำนักงานอธิการบดี
	4. จำนวนโครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	โครงการ/สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อบรรยากาศการทำงาน	ค่าเฉลี่ย 3.80			อยู่ระหว่างดำเนินการ		กองยานพาหนะฯ
		โครงการสำรวจความพึงพอใจด้านการให้บริการอาคารเรียนรวม/ศูนย์เรียนรวม - นิสิตตอบแบบประเมิน - หน่วยงานตอบแบบประเมิน	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการ	3.80	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	4.จำนวนโครงการ สำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	โครงการสำรวจความพึงพอใจ จากการเข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมความรู้สินค้า "จับปื๊บ ได้ งานปื๊บ"	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการจาก 3 วิทยาเขตและบางเขน	4.00			4.36		สำนักงานอธิการบดี
		กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	จำนวนข้อเสนอแนะที่ได้รับ การปรับปรุง (การชำระเงิน ค่าสินค้า/ค่าบริการเพื่อลด การสัมผัส)	1 ประเด็นหลัก			1 ประเด็น หลักการรับชำระ เงินออนไลน์ผ่าน ระบบธนาคาร		สำนักงานทรัพย์สิน
		กิจกรรมสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจที่มี ต่อการปรับปรุง	> 3.50			> 3.5		
		โครงการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ กองกลาง	ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการกองกลาง	3.40			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองกลาง
		โครงการสำรวจความพึงพอใจ ด้านอาคารเรียนรวม (ผู้ใช้บริการตอบแบบประเมิน)	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	3.80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	4.จำนวนโครงการ สำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ (ต่อ)	โครงการสำรวจความพึงพอใจ ด้านยานพาหนะส่วนกลาง (ผู้ให้บริการเป็นผู้ตอบแบบ ประเมิน)	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	3.80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ
		โครงการสำรวจความพึงพอใจ ด้านการให้บริการรถโดยสาร สวัสดิการ (ผู้ให้บริการเป็น ผู้ตอบแบบประเมิน)	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	3.80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	
		โครงการสำรวจความพึงพอใจ ด้านสาธารณูปโภค (ผู้ให้บริการ เป็นผู้ตอบแบบประเมิน)	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	3.80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	
		โครงการสำรวจความพึงพอใจ ด้านความปลอดภัย (ผู้ให้บริการ เป็นผู้ตอบแบบประเมิน)		3.80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	
		โครงการสำรวจความพึงพอใจ ด้านการจราจร (ผู้ให้บริการเป็น ผู้ตอบแบบประเมิน)		3.80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	4.จำนวนโครงการ สำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ (ต่อ)	โครงการสำรวจความพึงพอใจ ของด้านอาคารจอดรถ (ผู้ใช้บริการเป็นผู้ตอบแบบ ประเมิน)	ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	3.80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ
		โครงการ/กิจกรรม การ ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ	จำนวนกิจกรรมที่ได้รับการ ปรับปรุงแก้ไข	อย่างน้อย 1 กิจกรรม	-	-	2 กิจกรรม	-	สำนักการกีฬา
	โครงการสำรวจความพึงพอใจ และไม่พึงพอใจต่อการ ให้บริการของกองวิเทศสัมพันธ์	1. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ	3.50			ค่าเฉลี่ยความพึง พอใจ 4.63		กองวิเทศสัมพันธ์	
		2. ค่าเฉลี่ยความไม่พึงพอใจ	1.50			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ			
	โครงการสำรวจความคาดหวัง ความต้องการการให้บริการของ สำนักงานกฎหมาย	ร้อยละของการปรับปรุงการ ให้บริการของสำนักงาน กฎหมาย	ร้อยละ 80			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		สำนักงานกฎหมาย	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	4.จำนวนโครงการ สำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ (ต่อ)	ระบบค่าของงบประมาณงบ ลงทุนและแผนงบลงทุน 5 ปี	ระดับความพึงพอใจของ ผู้ใช้งานระบบ (คะแนนเต็ม 5)	3.51	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองแผนงาน
		โครงการสำรวจความพึงพอใจ และความไม่พึงพอใจต่อการ ให้บริการงานธุรการของกอง แผนงาน	ระดับความพึงพอใจและความ ไม่พึงพอใจของบุคลากร มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ต่อการให้บริการงานธุรการ ของกองแผนงาน (คะแนนเต็ม 5)	1) ระดับความพึง พอใจ เท่ากับ 3.51	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองคลัง
			ระดับความพึงพอใจและความ ไม่พึงพอใจของบุคลากร มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ ต่อการให้บริการงานธุรการ ของกองแผนงาน (คะแนนเต็ม 5)	2) ระดับความไม่ พึงพอใจ เท่ากับ 1.50			0		
		โครงการสำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	ร้อยละความพึงพอใจที่ เพิ่มขึ้น	70	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
กลยุทธ์มหาวิทยาลัย : ด้านการจัดการทรัพยากร 6. กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : บริหารจัดการรายจ่ายให้คุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ									
มิติด้านการเงิน 1.จำนวนโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการใช้ง งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร				ร้อยละ 5	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ
โครงการลดการใช้ไฟฟ้าอาคาร จอตรถวิภาวดี				ร้อยละ 5	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	
โครงการลดการใช้กระดาษ ร้อยละของการใช้กระดาษ ที่ลดลง				ร้อยละ 10	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	
ร้อยละของเงินงบประมาณ ที่ลดลงจากการลดการใช้ กระดาษ				ร้อยละ 50			ร้อยละ 100		กองการเจ้าหน้าที่

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
1.จำนวนโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการใช้ง เงินงบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (ต่อ)	กิจกรรมการวิเคราะห์ต้นทุนต่อ หน่วยในธุรกิจบริการที่สำคัญ ของสำนักงานทรัพย์สิน	กิจกรรมการวิเคราะห์ต้นทุนต่อ หน่วยในธุรกิจบริการที่สำคัญ ของสำนักงานทรัพย์สิน	สัดส่วนค่าใช้จ่าย : รายได้ ของโครงการ	ไม่เกินร้อยละ 30		10,000	สัดส่วนค่าใช้จ่าย : รายได้ใน โครงการภาพรวม โดยเฉลี่ย เป็น ร้อยละ 26.26	บางโครงการ ต้องหยุดกิจการ ช่วงCOVID-19 ตามมาตรการ การป้องกันการ ติดเชื้อ	สำนักงานทรัพย์สิน
		โครงการงดการใช้ถุงพลาสติก หิ้วที่ห้องจ่ายยา	งดการใช้ถุงพลาสติกหิ้ว	0			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		สถานพยาบาล
		โครงการลดการใช้ทรัพยากร	จำนวนโครงการ	1 โครงการ	-	-	1 โครงการ	-	สำนักงานบริการ วิชาการ
		กิจกรรมการบริการจัดการและ ใช้ทรัพยากรอย่างมี ประสิทธิภาพประสิทธิผล	ร้อยละของเงินงบประมาณที่ เบิกจ่ายได้สำเร็จตามแผน งบประมาณประจำปี	ร้อยละ 80			ร้อยละ 32		สำนักงาน ตรวจสอบภายใน

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
1.จำนวนโครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการใช้เงิน งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร (ต่อ)		กิจกรรมรณรงค์การใช้กระดาษ Reuse ทดแทนการใช้กระดาษ ใหม่	ร้อยละของการจัดซื้อวัสดุ สำนักงาน (กระดาษ) ลดลง	ร้อยละ 7			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	อยู่ระหว่างเก็บ รวบรวมข้อมูล	กองกลาง
		กิจกรรมการควบคุมการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน	ร้อยละของการใช้จ่ายที่ เป็นไปตามแผน	ร้อยละ 80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	สำนักการกีฬา
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ ใช้ทรัพยากรและการลดต้นทุน/ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	ร้อยละการลดลงของการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน (กระดาษ)	ร้อยละ 10	-	-	ร้อยละ 5.61	-	กองแผนงาน
		โครงการลดการใช้ทรัพยากร	ร้อยละของเงินงบประมาณ ที่ลดลงจากการลดการใช้ ทรัพยากร	ร้อยละ 5	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	สำนักงานพัฒนา คุณภาพและ บริหารความเสี่ยง
		โครงการควบคุมการขออนุมัติ ปรับแผนเงินรายได้ส่วนกลาง มก. ในส่วนของกองคลัง	ร้อยละของขออนุมัติปรับ แผนเงินรายได้ส่วนกลาง มก. ที่ลดลงจากปีก่อน	ร้อยละ 50	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
กลยุทธ์มหาวิทยาลัย : การบริหารและพัฒนาสารสนเทศ มิติด้านการเรียนรู้และพัฒนา 7. กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : ปรับปรุงกระบวนการทำงานด้วยเทคโนโลยี									
	1. จำนวนโครงการการพัฒนากระบวนการ/โครงการ/กิจกรรมด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัย	โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัย	จำนวนระบบเทคโนโลยีที่ได้พัฒนา	2 ระบบ	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ
			ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาระบบ	ร้อยละ 80	-	-	อยู่ระหว่างดำเนินการ	-	
		โครงการจัดทำปฏิทินการดำเนินงานประจำปีกองกิจการนิสิตออนไลน์	สถิติของบุคลากรและผู้สนใจที่เข้าดูปฏิทินประจำปีกองกิจการนิสิตออนไลน์	30 ครั้ง/เดือน			ค่าเฉลี่ย 45 ครั้ง/เดือน		กองกิจการนิสิต

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	1. จำนวนโครงการการพัฒนากระบวนการ/โครงการ/กิจกรรมด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัย	กิจกรรมส่งเสริมการใช้งานระบบบริหารจัดการพื้นที่เช่า Space	ร้อยละความสำเร็จของการใช้งานฐานข้อมูลระบบบริหารจัดการพื้นที่เช่า	ร้อยละ 70			ยังไม่สามารถประเมินผลได้อยู่ระหว่างการพัฒนาปรับปรุงระบบให้สมบูรณ์สำหรับการใช้งาน		สำนักงานทรัพย์สิน
		กิจกรรมพัฒนางานตรวจสอบภายในโดยโปรแกรม Teammate	จำนวนเรื่องที่น่าโปรแกรมมาใช้ในการตรวจสอบ	1 เรื่อง			อยู่ระหว่างดำเนินการ		สำนักงานตรวจสอบภายใน
		โครงการพัฒนาระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document)	ร้อยละความสำเร็จในการตรวจสอบระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) จัดทำรายงานการตรวจสอบการใช้งานระบบเสนอผู้บริหาร	ร้อยละ 80			อยู่ระหว่างดำเนินการ		กองกลาง

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ		
					รายรับ	รายจ่าย					
1. จำนวนโครงการการ พัฒนาระบบงาน/ โครงการ/กิจกรรมด้วย ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อการ บริหารจัดการภายใน มหาวิทยาลัย (ต่อ)	โครงการพัฒนาระบบการ ให้บริการของห้องจดหมายและ พัสดุ มก.	โครงการพัฒนาระบบการ ให้บริการของห้องจดหมายและ พัสดุ มก.	ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการห้องจดหมาย และพัสดุ มก.	3.5			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		กองกลาง		
				โครงการพัฒนาระบบการจอง สนามกีฬา	จำนวนโครงการ	1 โครงการ	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	สำนักการกีฬา
				โครงการพัฒนาระบบจัดสรร งบประมาณ งบลงทุน ตามส่วน งาน/หน่วยงาน	ร้อยละความสำเร็จของการ พัฒนาระบบจัดสรร งบประมาณ งบลงทุน ตาม ส่วนงาน/หน่วยงาน แล้ว เสร็จ	ร้อยละ 100	-	-	ร้อยละ 90	-	กองแผนงาน
				โครงการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ บริหารจัดการภายใน มหาวิทยาลัย	ร้อยละความสำเร็จของการ พัฒนาระบบ	ร้อยละ 75	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองคลัง

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. จำนวนโครงการการ พัฒนาปรับปรุงระบบ ฐานข้อมูล	โครงการ/กิจกรรมพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการบริหารจัดการ	จำนวนฐานข้อมูลที่ได้รับ การพัฒนา	2 ฐานข้อมูล	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	กองยานพาหนะฯ
			ร้อยละความสำเร็จของการ พัฒนาระบบฐานข้อมูล	ร้อยละ 80	-	-	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	-	
		กิจกรรมการพัฒนา/ปรับปรุง ระบบสารสนเทศและฐานข้อมูล ในแต่ละปีบัญชี	การพัฒนา/ปรับปรุงระบบ สารสนเทศและฐานข้อมูล ในแต่ละปีบัญชี	≥ 2 ระบบและ เปิดใช้งาน			อยู่ระหว่าง ดำเนินการ		สถานพยาบาล
		โครงการพัฒนาฐานข้อมูล ทรัพย์สินทางปัญญา	ร้อยละความสำเร็จของการ พัฒนาฐานข้อมูล	ร้อยละ 100	-	2,675,000	ร้อยละ 70	มีความซับซ้อน ของระบบ ฐานข้อมูลจาก กระบวนการการ ทำงานด้าน ทรัพย์สินทาง ปัญญาทำให้มี การแก้ไขและ ล่าช้าจาก กำหนดการ	สำนักงานบริการ วิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. จำนวนโครงการการ พัฒนาปรับปรุงระบบ ฐานข้อมูล (ต่อ)	โครงการพัฒนาปรับปรุงระบบ พัฒนาวิชาการ	ร้อยละความสำเร็จของการ พัฒนาระบบ	ร้อยละ 50	-	-	ผู้ อยุ่ละ20	-	สำนักงานบริการ วิชาการ
		โครงการพัฒนาปรับปรุง ฐานข้อมูลเสวนา/สัมมนา/ ฝึกอบรม ที่ได้รับมอบหมายจาก มก.	ร้อยละความสำเร็จของการ พัฒนาปรับปรุง	ร้อยละ 100	-	-	ร้อยละ 50	-	
		โครงการพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ บริหารจัดการภายใน มหาวิทยาลัย	1. จำนวนระบบเทคโนโลยีที่ ได้พัฒนา	3 ระบบ			3 ระบบ		
1. ระบบการลาออนไลน์ 2. ระบบ PMS 3. ระบบ e-document ร่วมกับสำนักบริการคอมพิวเตอร์	2. ร้อยละความสำเร็จของ การพัฒนาระบบ	ร้อยละ 100			ร้อยละ 100				

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564	ประมาณการรายรับ- รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการ ดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
	2. จำนวนโครงการการพัฒนาปรับปรุงระบบฐานข้อมูล (ต่อ)	โครงการบูรณาการข้อมูลการเงินและบัญชีร่วมกับสำนักบริการวิชาการ เพื่อการจัดทำรายงานเชิงวิเคราะห์ด้านบริการวิชาการ ในโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร MIS ระยะที่ 2 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	จำนวนระบบฐานข้อมูลที่ได้พัฒนา	1	-	-	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	-	กองคลัง
		กิจกรรมการพัฒนาฐานข้อมูลด้านการบริหารงานตรวจสอบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-office)	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาฐานข้อมูลการบริหารงานตรวจสอบ	ร้อยละ 65			ร้อยละ 40		สำนักงานตรวจสอบภายใน
		กิจกรรมการพัฒนาปรับปรุงฐานข้อมูลเพื่อการปฏิบัติงาน	จำนวนฐานข้อมูลที่ได้รับการพัฒนา	อย่างน้อย 1 ฐานข้อมูล	-	-	1 ฐานข้อมูล	-	สำนักการกีฬา

หมายเหตุ สำนักงานอธิการบดีใคร่ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานดำเนินการดังนี้

1. พิจารณาโครงการ/กิจกรรมของปี 2564 ที่สนับสนุนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยและกลยุทธ์ของสำนักงานอธิการบดีในเชิงรุกโดยขอให้ใส่เป้าหมายตัวชี้วัดและงบประมาณในรูปแบบฟอร์มให้สมบูรณ์
2. พิจารณาโครงการที่พัฒนางานประจำของหน่วยงานในเชิงรุก
3. ไม่ต้องนำโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานดำเนินการเป็นงานประจำหรืองานโดยภารกิจอยู่แล้วมาใส่ไว้ในแบบฟอร์ม
4. กำหนดหนึ่งโครงการต่อหนึ่งกลยุทธ์ ยกเว้นโครงการนั้นมีหลายตัวชี้วัด สามารถนำไปตอบได้มากกว่า 1 กลยุทธ์

ขอให้หน่วยงานดำเนินการตามหมายเหตุหน้าสุดท้าย

ยุทธศาสตร์ที่ 5

การเพิ่มศักยภาพในการบริหารและจัดหาทรัพยากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 รอบ 6 เดือน

(1 ตุลาคม 2563-31 มีนาคม 2564)

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การเพิ่มศักยภาพในการบริหารและจัดหาทรัพยากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ประเด็นยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์/ แนวทางการ ดำเนินงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดโครงการ/กิจกรรม	เป้าหมายผลผลิต พ.ศ.2564 (ระดับ มหาวิทยาลัย)	ประมาณการรายรับ-รายจ่าย (เงินรายได้)		ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน	หมายเหตุ/ ปัญหา/อุปสรรค	หน่วยงาน รับผิดชอบ
					รายรับ	รายจ่าย			
กลยุทธ์มหาวิทยาลัยที่ 5 การเพิ่มศักยภาพในการบริหารและจัดหาทรัพยากรเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง									
มิติด้านกระบวนการภายใน									
กลยุทธ์สำนักงานอธิการบดี : พัฒนาการบริหารงานอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย									
	1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา	โครงการพัฒนาระบบบริหารทรัพย์สินทางปัญญา	พัฒนาระบบการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา-รายได้จากนวัตกรรมและการจัดการทรัพย์สินทางปัญญา (ล้านบาท)	5 ล้าน	3,699,351.34	3,578,203.36	3,699,351.34		สำนักงานบริการวิชาการ